

Основные организационно-технические вопросы  
участия образовательных организаций высшего образования в заседаниях  
Совета по поддержке программ развития образовательных организаций  
высшего образования в рамках реализации программы стратегического  
академического лидерства «Приоритет 2030»

На заседания Совета по поддержке программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» для презентации программ развития приглашаются университеты, рекомендованные для рассмотрения в соответствии с протоколом заседания комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по проведению отбора российских образовательных организаций высшего образования в целях участия в программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» от 26.09.2021 № 2.

Презентация программ развития будет проходить в очном формате по адресу:

г. Москва, 2-й Донской проезд, д. 9 («Точка кипения – Коммуна»).

**Даты проведения заседаний Совета:**

01–03 октября 2021 года.

С графиком выступлений можно ознакомиться на официальном сайте программы «Приоритет 2030», а также в личном кабинете университета-конкурсанта.

На защиту допускается команда университета в составе **не более 5 человек**. Участие ректора является обязательным. В состав делегации могут быть включены лица, не являющиеся работниками университета. Рекомендуются включать до 3 человек от образовательной организации (ректор, лицо, ответственное за реализацию программы и др.), до 2 человек от партнеров (представители органов власти, бизнеса, консорциумов).

**До 23:59 (мск) 29 сентября** необходимо загрузить презентацию и информацию о составе делегации университета в личный кабинет на официальном сайте программы «Приоритет 2030» в разделе «Материалы для Совета».

При повторном участии членов делегации все данные вносятся повторно, кроме скан-копии паспорта и согласия на обработку персональных данных.

**Обращаем ваше внимание, что коррективы в презентацию и состав делегации после указанного времени вноситься не будут.**

Прибытие делегации к месту проведения заседания Совета рекомендуется за **1,5–2 часа** до защиты.

За 10 минут до защиты делегация университета приглашается в комнату для подготовки.

На презентацию программы развития университета отводится 15 минут:

**5 минут** – доклад университета;

**10 минут** – ответы на вопросы членов Совета;

Время выступления докладчика отражается на экране в зале заседания Совета.

По истечении отведенного времени докладчик обязан завершить свое выступление и пройти на место за общим столом.

Основной докладчик – ректор университета. Во время ответов на вопросы Совета ректор может передать слово другим членам команды.

На основной экран в зале заседания выводится презентация, загруженная университетом в личном кабинете.

Подготовка печатных версий презентаций и любых дополнительных печатных материалов членам Совета **не предусмотрена**.

На заседании Совета ведется видео- и аудиозапись.

По окончании защиты делегация университета сопровождается на пресс-подход для подготовки общей фотографии и записи интервью ректора.

### **Обращаем ваше внимание!**

Делегация университета обязана соблюдать противоэпидемиологические правила на протяжении всего времени нахождения на территории места проведения заседаний Совета.

Пропуск на территорию проведения заседания Совета осуществляется при предъявлении сертификата о вакцинации от COVID-19 или сертификата о перенесённом заболевании COVID-19, или отрицательного ПЦР-теста, сделанного не ранее чем за 3 дня до даты проведения защиты на каждого члена делегации университета.

Контактное лицо по вопросам участия в заседании Совета: Мартынов Алексей Александрович, руководитель направления ФГАНУ «Социоцентр», тел.: 8-932-323-71-59, e-mail: martynovaa@sociocenter.info.